



ETAT DE FRAIS **PRESENTE PAR LE(LA) LICENCIE(E)**

Je, soussigné,

DEMANDEUR

NOM	
PRENOM	
GRADE	
MATRICULE	
N° DE LICENCE	
ADRESSE	
CODE POSTAL	
VILLE	

Sollicite un remboursement de frais pour l'activité suivante :

DATES	DU	AU
LIEU		
NATURE		
N° AGREMENT		

MONTANT DU SEJOUR	MONTANT DU TRANSPORT	TOTAL
€	€	€

PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT POUR REMBOURSEMENT

- Facture (hébergement, restauration)
- Attestation billet SNCF 2^{ème} classe pour utilisation véhicule personnel
- **RIB** (le remboursement par virement bancaire est plus sécurisé que l'envoi d'un chèque)

Le règlement financier stipule en son titre III : procédures comptables et en son article 11 : charges financières :

Tout remboursement de frais ou toute facture transmise à la fédération dans un délai supérieur à trois mois sera rejeté. A contrario, sous réserve de trésorerie disponible ou en cas de force majeure, les remboursements de frais et les factures transmises dans un délai de trois mois doivent être acquittés dans un laps de temps n'excédant pas quatre vingt dix jours maximum à compter de leur réception.

Pour les équipes nationales

Vu et certifié par le DTN ou l'EN

Signature

Fait à, le ... / ... /

Signature du licencié(e)